



KLASA: 325-02/22-03/04

URBROJ: 2167/01-53-66-03/2-22-2

Poreč-Parenzo, 15.02.2022.g.

Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o vodnim uslugama (NN 66/2019) i Odluke o osnivanju i imenovanju članova Komisije za provedbu javnog natječaja od dana 14.02.2022. godine, KLASA: 325-02/22-03/04 URBROJ: 2167/01-53-66-03/2-22-2, raspisuje se

JAVNI NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme na slijedećim radnim mjestima:

1) VODITELJ UREĐAJA - 2 izvršitelja

Poslovi radnog mjeseta:

- odgovoran za rad i održavanje uređaja za pročišćavanje otpadnih voda,
- odgovoran za rad i održavanje postrojenja za obradu otpadnog mulja,
- neposredno upravlja svim funkcijama uređaja/postrojenja i osobljem u skladu sa Pravilnikom o radu uređaja,
- upravlja i nadzire postupke pročišćavanja otpadnih voda i obrade otpadnog mulja,
- analizira i vrednuje rad i održavanje uređaja/postrojenja, inicira ili preporuča nove ili poboljšane postupke,
- donosi planove i postupke za siguran i učinkovit rad uređaja/postrojenja,
- koordinira i nadgleda pripremu podataka i odobrava izvještaje o radu uređaja/postrojenja,
- kontrolira trošenje,
- odgovoran za urednost dnevnika rada te kontrolira vođenje istih,
- izrađuje godišnja izvješća o radu uređaja,
- daje smjernice za postupanje s muljem i njegovo deponiranje,
- predlaže i specificira nabavu važnije opreme i materijala,
- sudjeluje u procesima ugovaranja i provođenja natječaja u djelokrugu svog rada,
- organizira i usmjerava aktivnosti zaposlenih, uključujući i programe obuke,
- održava učinkovitu komunikaciju sa zaposlenima, nadležnim institucijama i korisnicima,
- obavlja i druge poslove po nalogu rukovoditelja.

Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

- a) VŠS odnosno završen preddiplomski stručni ili sveučilišni studij kojim se stječe akademski naziv stručni ili sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) - u polju biotehnologije, kemije, strojarstva, elektrotehnike ili druge tehničke struke, a može i VSS odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integralni preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomska stručna studija u polju biotehnologije, kemije, strojarstva, elektrotehnike ili druge tehničke struke,
- b) 3 godine radnog iskustva u struci,
- c) poznavanje rada na računalu i informatičkim programima iz područja rada,
- d) sposobljenost za vozača „B“ kategorije,
- e) razvijene organizacijske i komunikacijske vještine.

2) POMOĆNIK VODITELJA UREĐAJA - 1 izvršitelj

Poslovi radnog mjesta:

- u odsustvu voditelja odgovoran je za rad i održavanje uređaja za pročišćavanje otpadnih voda i ostalih postrojenja u sustavu,
- pomaže voditelju u neposrednom upravljanju svim funkcijama uređaja i postrojenja, osobljem u skladu sa internim i zakonskim aktima,
- analizira i ocjenjuje rad i održavanje uređaja i postrojenja, inicira ili preporuča nove ili poboljšane postupke,
- sudjeluje u donošenju planova i postupka za siguran i učinkovit rad,
- koordinira pripremu podataka i odobrava izvještaje o radu uređaja,
- po potrebi neposredno upravlja osobljem organizacijske jedinice,
- organizira, usmjerava i nadzire aktivnosti zaposlenih, uključujući i programe obuke,
- održava učinkovitu komunikaciju sa zaposlenima i javnošću,
- vodi evidencije o utrošku sredstava te predlaže pravovremenu nabavu opreme i materijala,
- vodi evidenciju i bazu podataka o svim izvedenim radovima na održavanju uređaja/postrojenja,
- priprema liste za obračun plaća,
- komunikacija sa vanjskim partnerima i nacionalnim, regionalnim i lokalnim institucijama,
- obavlja i druge poslove po nalogu voditelja uređaja i rukovoditelja

Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

- a) SSS (strojarske, elektrotehničke ili druge tehničke struke),
- b) 3 godine radnog iskustva u struci,
- c) poznavanje rada na računalu i u informatičkim programima iz područja rada,
- d) sposobljenost za vozača „B“ kategorije,
- e) razvijene organizacijske i komunikacijske vještine.

3) VODITELJ LABORATORIJA - 1 izvršitelj

Poslovi radnog mjesta:

- odgovoran za organizaciju rada i vođenje laboratorija,
- planira i nadzire izvršenje planova i poštivanje postupaka uzorkovanja otpadnih voda iz kanalizacije i uređaja za pročišćavanje otpadnih voda,
- odgovoran za organizaciju i analizu dobivenih podataka, kao i za svrhovito korištenje dobivenih podataka,
- izrada izvještaja i analiza vrijednosti onečišćenja otpadnih voda te predstavljanje istih nadređenim osobama,
- predlaganje unaprjeđenja postupaka pročišćavanja otpadnih voda,
- provodi postupke za siguran i učinkovit rad laboratorija,
- koordinira pripremu podataka i odobrava izvještaje izvršenih analiza,
- kontrolira trošenje sredstava i zahtjeva obrazloženje za glavne izdatke ako je potrebno,
- predlaže i specificira nabavu važnije opreme i materijala,
- organizira i usmjerava aktivnosti zaposlenih, uključujući i programe obuke,
- održava učinkovitu komunikaciju sa zaposlenima, nadležnim institucijama i korisnicima,
- obavlja i druge poslove po nalogu rukovoditelja.

Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

- a) VŠS odnosno završen preddiplomski stručni ili sveučilišni studij kojim se stječe akademski naziv stručni ili sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) - u polju biotehnologije, kemijskog inženjerstva, kemije, i sl., a može i VSS odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integralni preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij u polju biotehnologije, kemijskog inženjerstva, kemije, i sl.,
 - b) 3 godine radnog iskustva u struci,
 - c) poznavanje rada na računalu i informatičkim programima iz područja rada,
 - d) osposobljenost za vozača „B“ kategorije,
 - e) razvijene organizacijske i komunikacijske vještine.

4) RADNIK NA UREĐAJU I - 1 izvršitelj

Poslovi radnog mjesa:

- samostalno i odgovorno upravlja radom uređaja za pročišćavanje OTPADNIH VODA i po potrebi ostalih postrojenja, održava radne parametre automatskom i ručnom regulacijom,
- provodi operativne poslove, te vodi evidenciju u skladu s pisanim i usmenim nalozima voditelja i pomoćnika voditelja uređaja,
- surađuje s izvođačima pri redovnom, interventnom i investicijskom održavanju u skladu s provedbom redovnih radnih aktivnosti,
- sudjeluje u izradi godišnjeg plana redovnog i investicijskog održavanja ugrađene opreme,
- izvješćuje pomoćnika voditelja uređaja o svim neispravnostima rada uređaja i izvanrednim događajima te postupa u skladu s procedurom provedbe interventnih mjera,
- izvješćuje voditelja kanalizacije o uočenim odstupanjima dotoka vode na uređajima,
- vodi dnevnik rada uređaja i druge potrebne baze podatka,
- predlaže tehnološka poboljšanja u radu uređaja za pročišćavanje,
- obavlja i druge poslove po nalogu voditelja uređaja.

Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

- a) SSS (strojarske, elektrotehničke ili druge tehničke struke),
- b) 3 godine radnog iskustva u struci,
- c) poznavanje rada na računalu i informatičkim programima iz područja rada
- d) osposobljenost za vozača „B“ kategorije,
- e) razvijene komunikacijske vještine i sklonost timskom radu.

5) RADNIK NA UREĐAJU II - 1 izvršitelj

Poslovi radnog mjesa:

- upravlja radom uređaja za pročišćavanje i po potrebi ostalih postrojenja, održava radne parametre automatskom i ručnom regulacijom,
- provodi operativne poslove, te vodi evidenciju u skladu s pisanim i usmenim nalozima voditelja uređaja,
- surađuje s izvođačima pri redovnom, interventnom i investicijskom održavanju u skladu s provedbom redovnih radnih aktivnosti,
- izvješćuje voditelja uređaja o svim neispravnostima rada uređaja i izvanrednim događajima, te postupa u skladu s procedurom provedbe interventnih mjera,
- izvješćuje voditelja kanalizacije o uočenim odstupanjima dotoka vode na uređajima,
- vodi dnevnik rada uređaja i druge potrebne baze podatka,
- obavlja i druge poslove po nalogu voditelja uređaja.

Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

- a) SSS (strojarske, elektrotehničke ili druge tehničke struke),
- b) 3 godine radnog iskustva u struci,
- c) poznavanje rada na računalu i u informatičkim programima iz područja rada,
- d) sposobljenost za vozača „B“ kategorije,
- e) razvijene komunikacijske vještine i sklonost timskom radu.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti:

- a) životopis,
- b) presliku osobne iskaznice,
- c) dokaz o stečenoj stručnoj spremi (presliku diplome/svjedodžbe),
- d) dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima,
- e) potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a - ne stariju od 30 dana,
- f) presliku vozačke dozvole,
- g) uvjerenje nadležnog Suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak za djela koja se progone po službenoj dužnosti - ne starije od 30 dana.

Sva dokumentacija prilaže se u preslici. Preslike traženih priloga ne moraju biti ovjerene, ali je kandidat koji bude odabran dužan dostaviti na uvid isprave u izvorniku.

Urednom prijavom smatra se vlastoručno potpisana prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u Natječaju. Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Prijave na javni natječaj dostavljaju se preporučenom poštom ili neposrednom dostavom u zatvorenim kovertama na adresu: Odvodnja Poreč d.o.o., Mlinska 1, Poreč, s napomenom: „Prijava na javni natječaj za radno mjesto: _____ - NE OTVARAJ“ zaključno do 02.03.2022. godine do 14,00 sati.

S kandidatima prijavljenim na natječaj provesti će se intervju. Pridržava se pravo testirati kandidate, te poništiti natječaj u cijelosti ili u dijelu koji se odnosi na pojedino radno mjesto bez obveze da se kandidatima obrazlažu razlozi poništenja. Za kandidate koji ne pristupe testiranju smatrati će se da su povukli prijavu za natječaj.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 15 dana od donošenja odluke.

Sa kandidatom koji bude udovoljavao uvjetima natječaja, zaključiti će se ugovor o radu na neodređeno vrijeme, uz reguliranje probnog rada u trajanju od šest mjeseci.

Izrazi koji se koriste u ovom Natječaju a koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način i na muški i na ženski rod, bez obzira na to u kojem se rodu koriste.

Ovaj Natječaj objavljuje se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Društva: www.odvodnjaporec.hr, te putem Hrvatskog zavoda za zapošljavanje. Obavijest o raspisivanju natječaja objavljuje se u javnom glasilu.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na javni natječaj

priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja, kao i rješenje, odnosno potvrdu o priznatom statusu.

Temeljem članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, 121/17, 98/19 i 84/21) kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti dužni su dostaviti sve dokaze iz citiranih odredbi Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internet stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/15-kako-se-ostvaruje-pravo-prednosti-pri-zaposljavanju-prema-zakonu-o-hrvatskim-braniteljima-iz-domovinskog-rata-i-clanovima-njihovih-obitelji/2166>

Kandidat koji se, sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, 157/2013, 152/2014, 39/2018 i 32/2020), poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, dužan je uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Obavještavaju se zainteresirani kandidati:

- a) da se ovim javnim natječajem svi prikupljeni osobni podaci obrađuju u svrhu njegove provedbe, da će osobni podaci biti zaštićeni od pristupa neovlaštenih osoba, te pohranjeni na sigurno mjesto i čuvani u skladu s uvjetima i rokovima predviđenim pozitivnim zakonskim propisima, aktima i odlukama društva Odvodnja Poreč d.o.o. kao Voditelja obrade, a sukladno odredbama Opće Uredbe i ostalih propisa koji se odnose na zaštitu osobnih podataka.
- b) da samim podnošenjem prijave kandidat daje svoju privolu i to:
 - da Odvodnja Poreč d.o.o. može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati dostavljene podatke u svrhu provedbe postupka.

Kandidati se mogu prije njegovog podnošenja upoznati sa svim pravima i ostalim obavijestima u svezi s postupanjem s njihovim osobnim podacima, upravljanja privolama i ostalog koja proizlaze iz Opće Uredbe o zaštiti osobnih podataka putem web stranice Voditelja obrade – www.odvodenjaporec.hr

Komisija za provedbu
natječaja

