

KLASA: 325-02/15-02/32
URBROJ: 2167-01-03/9-15-1
Poreč-Parenzo, 12.10.2015.g.

Na temelju odredbe članka 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN broj 25/2013, 85/2015) i članka 31. Društvenog ugovora trgovačkog društva Odvodnja Poreč d.o.o. od 04. kolovoza 2014. godine (potpuni tekst), direktor društva Odvodnja Poreč d.o.o., Milan Laković, dipl.ing., dana 12. listopada 2015. godine, donosi

ODLUKU
o ustrojavanju kataloga informacija
Odvodnje Poreč d.o.o.

Članak 1.

Ovom se Odlukom ustrojava Katalog informacija koje stvara, posjeduje, kojima raspolaže i koje nadzire trgovačko društvo Odvodnja Poreč d.o.o. (u daljnjem tekstu: Društvo), u cilju omogućavanja i osiguravanja ostvarivanja Ustavom Republike Hrvatske zajamčenog prava na pristup informacijama, kao i na ponovnu uporabu informacija fizičkim i pravnim osobama putem otvorenosti i javnosti djelovanja, sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama.

Članak 2.

Katalog informacija sadrži sistematizirani pregled informacija iz djelokruga rada i nadležnosti trgovačkog društva Odvodnja Poreč d.o.o., te je kao takav sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Korisnik ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva službenoj osobi za informiranje.

Ukoliko je zahtjev podnesen usmeno ili putem telefona, sastavit će se službena bilješka, a ako je podnesen putem elektroničke komunikacije, smatrat će se da je podnesen pisani zahtjev.

Ukoliko je zahtjev podnesen pisanim putem potrebno je ispuniti Obrazac zahtjeva za pristup informacijama, a koji se Obrazac može preuzeti sa mrežne stranice www.odvodnja.hr.

Zahtjev za ostvarivanje prava na pristup informaciji podnosi se:

- pisanim putem na adresu: Odvodnja Poreč d.o.o., Mlinska 1, 52440 Poreč
- elektroničkom poštom na adresu: odvodnja@odvodnja.hr
- na broj fax-a: 052/451 050
- osobno radnim danom od 07:00 do 15:00 sati.

Pisani zahtjev za pristup informacijama sadrži: naziv i sjedište tijela kojem se zahtjev podnosi, podatke koji su važni za prepoznavanje tražene informacije, ime i prezime i adresu fizičke osobe podnositelja zahtjeva, tvrtku, odnosno naziv pravne osobe i njezino sjedište.

Članak 4.

Korisnik, kojem je omogućen pristup na informaciju, dužan je naknaditi stvarne materijalne troškove koji nastanu pružanjem informacije, kao i troškove dostave tražene informacije, sukladno čl. 19.st.2. Zakona o pravu na pristup informacijama.

Visina naknade troškova iz st. 1. ovoga članka, koji nastanu pružanjem informacije kao i visina naknade troškova dostave tražene informacije, koje plaća korisnik prava na informaciju propisana je čl. 2. Kriterija za određivanje visine naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije (NN broj 12/2014).

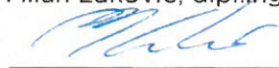
Članak 5.

Naknada troškova iz članka 4. ove Odluke uplaćuje se na blagajni trgovačkog društva Odvodnja Poreč d.o.o. ili na žiro-račun istog broj PBZ IBAN HR56 23400091110634962, poziv na broj odobrenja - OIB uplatitelja, svrha doznake: trošak dostave informacije.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na oglasnoj ploči Društva i na mrežnim stranicama Društva: www.odvodnja.hr.

Direktor
Milan Laković, dipl.ing.



Dostaviti:

1. Sektor Općih, pravnih i kadrovskih poslova,
2. Službenik za informiranje,

3. Arhiva. *Anu An* 13.10.2015.





KATALOG INFORMACIJA

KLASA: 325-02/15-02/32
URBROJ: 2167-01-03/9-15-2
Poreč-Parenzo, 12.10.2015. godine

I. UVODNE ODREDBE

Naziv trgovačkog društva: Odvodnja Poreč d.o.o. za djelatnost javne odvodnje

Sjedište društva: Poreč, Mlinska 1

Odgovorna osoba: Milan Laković, dipl. ing.

Djelatnosti:

- * djelatnost javne odvodnje otpadnih voda
- * izvođenje priključaka javne odvodnje
- * proizvodnja energije za vlastite potrebe
- * uzorkovanje i ispitivanje kakvoće otpadnih voda za vlastite potrebe

II. SADRŽAJ KATALOGA

Informacije u Katalogu su razvrstane prema djelokrugu rada i nadležnostima organizacijskih jedinica Odvodnje Poreč d.o.o. kako slijedi:

ORGANIZACIJSKE JEDINICE	R.br.	SADRŽAJ
URED DIREKTORA	1.1	Osnovni podaci o Društvu (tvrtka, sjedište, predmet poslovanja, temeljni kapital, vlasnički udjeli, članovi Nadzornog odbora i Uprave, Skupština Društva, unutrašnja organizacija, broj žiro računa)
	1.2	Godišnja izvješća
	1.3	Dokumentacija vezana za rad Skupštine i Nadzornog odbora Društva
	1.4	Plan javne nabave
	1.7	Dokumentacija vezana za postupke javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi
	1.8	Izvješće o provedenim postupcima javne nabave i izvješće o izvršenju ugovor o javnoj nabavi sukladno Zakonu o javnoj nabavi
	1.9	Informacije o radu i aktivnostima društva
	1.10	Ostale informacije iz djelokruga rada Uprave i Ureda direktora
OPĆI, PRAVNI I KADROVSKI POSLOVI	2.1	Opći i pojedinačni akti društva
	2.2	Rješenja, suglasnosti i licencije nadležnih tijela o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti
	2.3	Dokumentacija vezana za rad Skupštine i Nadzornog odbora Društva
	2.4	Dokumentacija vezana za zaštitu okoliša (dozvole, atesti, rješenja o inspekcijskom nadzoru)
	2.5	Imovinsko-pravni predmeti
	2.6	Odluke o cijeni usluga i cjenik usluga
	2.7	Ostale informacije iz djelokruga općih,pravnih i kadrovskih poslova
RAČUNOVODSTVENI I FINANCIJSKI POSLOVI	3.1	Razna financijska izvješća sukladno zakonskim propisima
	3.2	Informacija o načinu obračuna računa za završne usluge

	3.3	Ostale informacije iz djelokruga računovodstvenih i financijskih poslova
TEHNIČKA SLUŽBA	4.1	Projekt Poreč
	4.2	Građevinske, lokacijske i uporabne dozvole
	4.3	Suglasnosti i dozvole nadležnih tijela
	4.4	Ostale informacije iz djelokruga RJ
OPERATIVA	5.1	Kanalizacijski sustavi
	5.2	Uređaji za pročišćavanje
	5.3	Ostale informacije iz djelokruga RJ